



2. September 2021

Stefanie Seemann MdL

Sprecherin für Frauenpolitik

Mitglied im Ausschuss für Soziales und Integration

Mitglied im Ausschuss für Wissenschaft, Forschung und Kunst

Fraktion GRÜNE im Landtag von Baden-Württemberg

Büro im Landtag:

Konrad-Adenauer-Straße 12
70173 Stuttgart
Tel.: 0711-2063 6800

Büro im Wahlkreis:

Hohenstaufenstraße 11
75177 Pforzheim
Tel.: 07231-7766145

stefanie.seemann
@gruene.landtag-bw.de

www.stefanie-seemann.de
www.gruene-landtag-bw.de

Stellenangebot: Persönliche Referentin/ Persönlicher Referent (w/m/d) im Landtagsbüro der GRÜNEN-Abgeordneten Stefanie Seemann

Als direkt gewählte Abgeordnete für den Enzkreis und Sprecherin für Frauenpolitik der Grünen Landtagsfraktion suche ich für mein Abgeordnetenbüro im Stuttgarter Landtag ab Ende November 2021 eine*n persönliche*n Mitarbeiter*in. Die Stelle ist als Elternzeitvertretung zunächst bis zum 31. Dezember 2022 befristet und vollzeitnah zu besetzen. Arbeitsort ist Stuttgart.

Es erwarten Sie folgende Aufgaben:

- Inhaltliche Begleitung meiner politischen Arbeit
- Büro-, Termin- und Veranstaltungsorganisation
- Bearbeitung von Post, E-Mails und telefonischen Anfragen
- Vorbereitung von parlamentarischen Sitzungen und Terminen
- Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
- Enger Austausch mit dem Wahlkreisbüro

Nach einer gemeinsamen Einarbeitung in die Abläufe der Fraktion und innerhalb des Büros erfolgt Ihre selbstständige, strukturierte und zielorientierte Aufgabenbearbeitung in Zusammenarbeit mit Abgeordneten, Berater*innen, Kolleg*innen, Ministerien und Verbänden. Idealerweise verfügen Sie bereits über Grundkenntnisse Grüner Politik und der Arbeit einer Landtagsfraktion. Sie unterstützen mich neben dem Alltagsgeschäft durch Zuarbeit in den Themenfeldern meiner Ausschüsse. Um meine politische Anliegen voranzubringen, erstellen Sie u.a. Pressemitteilungen, Plenarreden, Protokolle, Antwortentwürfe, Briefings für Veranstaltungen, Newsletter, Grußworte und organisieren kleinere Veranstaltungen.

Ihr Profil umfasst idealerweise Folgendes:

- Nähe zu Grünen Werten
- Fachlicher Hintergrund durch ein Studium oder Berufserfahrung in den Bereichen Politik, Beratung, Öffentlichkeitsarbeit oder Projektmanagement
- Sehr gute Ausdrucksweise in Wort und Schrift
- Gute EDV-Kenntnisse (Word, Outlook, ggf. Wordpress)
- Verlässlichkeit, Eigenständigkeit und Freude am Organisieren
- Offenheit und Kommunikationstalent
- Flexibilität und Teamfähigkeit
- Eigeninitiative, Engagement, Belastbarkeit.

Da mir die Vereinbarkeit von Familie und Beruf sehr am Herzen liegt, biete ich Ihnen nach einer Einarbeitungsphase gerne die Möglichkeit, nach Absprache auch flexibel von zu Hause aus zu Arbeiten. Die Bezahlung orientiert sich am

Tarifvertrag für den Öffentlichen Dienst der Länder (TV-L Baden-Württemberg).
Gerne unterstütze ich Sie dabei, sich im Rahmen Ihrer Tätigkeit bei mir fachlich
fortzubilden.

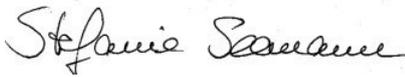
Die Bewerbungsgespräche werden zwischen dem 21. und 28.09.2021 in Stuttgart
stattfinden.

Bei Interesse richten Sie Ihre Online-Bewerbung bitte bis zum 18.09.2021 an:
stefanie.seemann@gruene.landtag-bw.de

Rückfragen stellen Sie gerne an die Stelleninhaberin Sabine Reichert in meinem
Stuttgarter Büro, 0711/2063-6800 bzw. [stefanie.seemann.ma1@gruene.landtag-
bw.de](mailto:stefanie.seemann.ma1@gruene.landtag-bw.de).

Ich freue mich auf Ihre Bewerbung!

Ihre



Stefanie Seemann, MdL

